

LEESZAAL REGLEMENT ARCHIEF BERLA VZW

Art. 1. De leeszaal van het Berla archief is vrij toegankelijk voor het publiek op de dinsdag en woensdag voormiddag tussen 09u00 en 12u00 na voorafgaande afspraak

Art. 2. De lezers dienen zich jaarlijks in te schrijven. De lezers nemen kennis van het leeszaalreglement.

Art. 3. Elke bezoeker legitimeert zich door zijn naam, adres en het doel van zijn onderzoek en de medegedeelde stukken in het register in te schrijven en deze gegevens door zijn handtekening te bekrachtigen

Art. 4. De toegang tot het magazijn is verboden. De archivaris en zijn medewerkers kunnen het aantal in lezing gegeven bescheiden beperken. De documenten moeten ter plaatse in de leeszaal geraadpleegd worden.

Art. 5. De bescheiden moeten met zorg behandeld worden. Het is niet toegestaan bescheiden uit archiefmappen te halen, de ordening van de bescheiden te wijzigen of er aantekeningen op aan te brengen. De archivaris en zijn medewerkers mogen hieromtrent de nodige richtlijnen geven aan de lezers.

Art. 6. In de leeszaal mag niet gerookt, gegeten of gedronken worden.

Art. 7. De bescheiden mogen in de leeszaal gefotografeerd of gefilmd worden, mits toestemming van de archivaris. Fotokopiëren is uit het oogpunt van de bewaring slechts beperkt mogelijk. Ingebonden stukken ouder dan 100 jaar (inclusief oude drukken), kaarten en plannen ouder dan 100 jaar, en gezegelde stukken worden niet gefotokopieerd.

Voor elke reproductievorm die onmiddellijke of latere schade kan veroorzaken zijn de archivaris en zijn medewerkers bevoegd de reproductie te verbieden.

De tarieven voor fotokopies bedragen € 0.5 per blad A4

Bij commerciële aanwending van foto's, film, fotokopies, reader-prints en planafdruk zijn de lezers verplicht één exemplaar gratis aan het Berla tadsarchief over te maken.

Art. 8. De lezers die een publicatie laten verschijnen waarvoor gebruik is gemaakt van informatie die berust in het Berla archief, zijn gehouden het Berla archief als vindplaats van de bronnen te vermelden. Zij worden verzocht één exemplaar van deze publicatie aan het Berla archief te schenken.

Art. 9. De lezers hebben vrije toegang tot de handbibliotheek in de leeszaal. De archiefbibliotheek is geen uitleenbibliotheek.

Art. 10. Het archiefpersoneel oriënteert de lezers. Zij doen geen opzoekingen voor de lezers.

Art. 11. De archivaris en zijn medewerkers kunnen de raadpleging van bepaalde archieven, die wegens hun ouderdom openbaar zouden moeten zijn, weigeren wegens hun

onvoldoende staat van klassering, omwille van de slechte materiële toestand van de bescheiden of bij gebrek aan inzicht in de inhoud van een archief, in het bijzonder wanneer de persoonlijke levenssfeer van derden in het gedrang kan komen.

Art. 12. Voor particuliere bescheiden gelden dezelfde termijnen, behoudens wettelijke toegelaten afwijkingen opgenomen in een bewaargevings- of schenkingsakte

Art. 13. De lezers verbinden zich ertoe de Wet van 30 Juni 1994 betreffende het auteursrecht na te leven en de auteursrechten van anderen en van het Berla archief te eerbiedigen. Het Berla archief behoudt tevens steeds de eigen en bekomen openbaarmakings- en verveelvoudigingsrechten.

Art. 14. Aan particulieren worden in geen geval archieven in bruikleen gegeven.

Art. 15. Alle bruikleen aan tentoonstellingen moet door de Raad van Bestuur toegestaan worden.

Art. 16. Voor tentoonstellingen, microverfilming en restauratie kunnen bescheiden uitgeleend worden. De uitgeleende stukken zullen worden verzekerd van nagel tot nagel en worden tentoongesteld in goede materiële omstandigheden.

Art. 17. De archivaris en zijn medewerkers kunnen de toegang tot de leeszaal ontzeggen aan wie dit reglement overtreedt.

Art. 18. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023

Art. 19. Dit reglement zal worden uitgehangen in de leeszaal van het Berla archief.